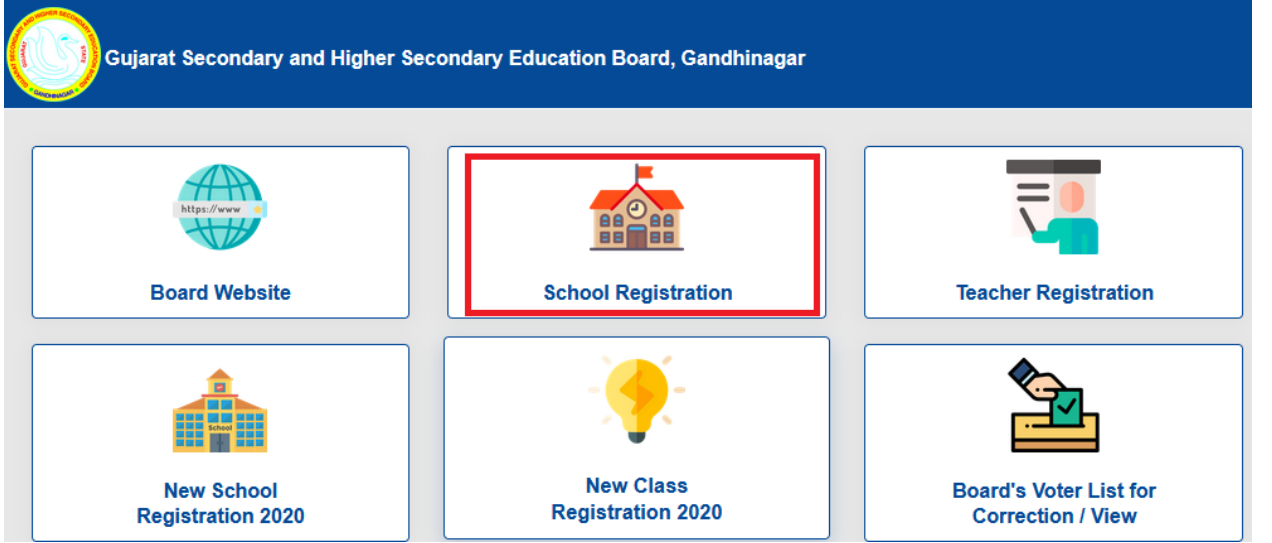


શાળા રજીસ્ટ્રેશન કરવા માટેની સુચનાઓ

- શાળા રજીસ્ટર કરવા માટે સૌપ્રથમ શાળા દ્વારા બોર્ડની વેબસાઇટ www.gseb.org માં જઈને “School Registration” ના Icon પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.



The screenshot shows the homepage of the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board, Gandhinagar. The header is blue with the board's logo and name. Below the header, there are six white boxes with icons and text. The 'School Registration' box is highlighted with a red border. The other boxes are: Board Website, Teacher Registration, New School Registration 2020, New Class Registration 2020, and Board's Voter List for Correction / View.

- ત્યારબાદ “Click here for School Login” માં Click કરવું.



The screenshot shows the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board website. The header is dark green with the board's logo and name. Below the header, there is a red box containing the text “Click here for School Login”.

Click to view Technical Instructions for School Registration

For Schools

[Click Here For School Login](#)

[Click Here to View School User Guide](#)

For District Education Office

[Click Here For DEO Login](#)

[Click Here to View DEO User Guide](#)

Click Here For View School Details

- શાળાને બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ Index No & Password ની મદદથી Login કરવું.

નોંધ:-

- (a) અગાઉના વર્ષોમાં નોંધાયેલી અને જે શાળાઓને અગાઉના વર્ષોમાં Index No ફાળવવામાં આવેલ છે તેવી જૂની શાળાઓ પોતાના Index Number અને Password દ્વારા લોગીન કરી શકશે. જો પાસવર્ડ યાદ ના હોય તો Reset Password ના Option પર Click કરી પોતાનો પાસવર્ડ નોંધાયેલ મોબાઇલ અથવા Email પર Reset કરી મેળવી શકાશે.

શાળાનો પાસવર્ડ રીસેટ (Reset) કરવા માટે શાળાનો ઈન્ડેક્સ નંબર અને (સ્કૂલ રજીસ્ટ્રેશન પ્રમાણેનો) મોબાઇલ નંબર અથવા ઈ-મેલ આઈડી એન્ટર કરી રીસેટ (Reset) બટન પર ક્લિક કરવાથી આપના મોબાઇલ (અથવા ઈ-મેલ) પર પાસવર્ડ મેળવી શકશો

- (b) નવી સરકારી શાળા માટે: - ચાલુ વર્ષે નવી મંજૂર થયેલ સરકારી શાળાઓએ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની/બોર્ડની કચેરી મારફતે ફાળવવામાં આવેલ Index Number અને Password નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

(c) નવી અનુદાનિત(Grant In Aided) શાળા માટે: - ચાલુ વર્ષે નવી મંજૂર થયેલ અનુદાનિત(Grant In Aided) શાળાઓએ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની/બોર્ડની કચેરી મારફતે ફાળવવામાં આવેલ Index Number અને Password નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

(d) નવી મંજૂર થયેલી બિનઅનુદાનિત ખાનગી (Self Financed) શાળાઓ માટે - જે શાળાઓ દ્વારા ધો.૧૦ અથવા ધો.૧૨ ના પ્રથમ ક્રમિક વર્ગ તરીકે અરજી કરવામાં આવેલ છે તેવી શાળાઓને પ્રથમ ક્રમિક વર્ગની મંજૂરી સાથે શાળાનો Index Number અને Password શાળા દ્વારા અરજીમાં આપવામાં આવેલ Email Address પર મોકલી આપવામાં આવેલ છે. જે શાળાઓને ધો.૧૦ ના કિસ્સામાં અન્ય માધ્યમ અને ધો.૧૨ ના કિસ્સામાં અન્ય માધ્યમ કે અન્ય પ્રવાહની વધારાના વર્ગ તરીકે મંજૂરી મળેલ હોય તેમણે અગાઉ ફાળવવામાં આવેલ Index number અને Password નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

➤ શાળા રજીસ્ટ્રેશનની માહિતી કુલ ૭ ભાગમાં આપવામાં આવેલ છે જેવી કે

1. School Information
2. Trust Information
3. School Building Facility
4. Co-Infrastructure Facility
5. Student & Staff Information
6. Exam related Information/Achievement of School
7. Other Information.

The screenshot shows the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board website. The header includes the board's name, logo, and user ID '00.002'. Below the header is a navigation menu with options: School Information, Trust Information, School Building Facility, Co-Infrastructure Facility, Student and Staff Information, Exam Related Information/Achievement of School, and Other Information. The 'School Information' option is selected. The main content area displays 'School Information' with a 'Print Preview' link. A footer note states: 'All fields marked with * are compulsory required. Enter Date in dd/mm/yyyy form'.

નોંધ:- જ્યાં “ * ” નું ચિહ્ન હશે તે માહિતી ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.

1 School Information:-

- i. **General Information** માં શાળાનું નામ અને શાળાનો જિલ્લો પહેલેથી જ અરજી મુજબનો ભરાયેલો હોય છે જે શાળા દ્વારા ચકાસી લેવાનું રહેશે. જો કોઈ ભૂલ જણાય તો તમામ School Registration ની વિગતો ભર્યા બાદ(કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ) બોર્ડની ગાંધીનગર કચેરીની શાળા નિયંત્રણ શાખાનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

School Name :	ABC SCHOOL *		
School Address :	BLOCK NO-45, NR.MANGALMURTI PARK *		
District :	ANAND *	Tal/Mun/Corp :	ANKLAV *
City/Village :	AMBALI *	Pin Code :	382004 *
Landline No (With STD Code) :	65465* - 6546589796	Fax No. :	65489* No: 6987654987
Principal's Mobile No :	9999999999 *	School Website Address :	abc.com
School Email Id :	abc@gmail.com *	School Website Address :	http://yourwebsite.com
SVS Name :	ANAND (KALAPI) *	SVS Code :	AND01
School Start Year :	2012 *	School Registration Date :	20/10/2012 *
SEMI's Code :	12345678900	UDISE Code : *	1111111111 Click here to know where to find UDISE Code
New School Application No:	GSEB/G/00/123 (GSEB-G/00/000 Or GSEB-H/00/000)		
School Location Details			
Plot No :	NEAR JUNAGDH	Final Plot No. :	5555882222
Survey/Block No :	1122222		
School Type Information			
School Type 1 :	Grant-In-Aided *	School Type 2 :	Boys *
Secondary Stream : *	<input type="checkbox"/> Juth-2 (For General category school) <input type="checkbox"/> Juth-2 (For Commerce school) <input type="checkbox"/> Juth-2 (For Uttar Buniyadi School) <input type="checkbox"/> Juth-2 (For Technical School)	Is School in Tribal Area? : *	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No
School Area 1 :	Municipal Corporation *	Is School in Coastal Area? : *	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No
Is School in Economical Backward Area? : *	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	Is School Having Any Additional Non-Granted Class? *	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No
DP Code : *	1212 <small>Must Enter 4 Digit School Code. Ex: 0000</small>		

ii. “Non Granted Medium Wise Class Details”(ફક્ત Grant-in-Aided શાળાઓને લાગુ પડે છે).

Non Granted Medium Wise Class Details ના કોષ્ટકમાં જે “Grant-In-Aided “ શાળાના Index Number પરથી Login કરેલ છે તે જ Grant-in-Aided શાળાના Index Number પર વધારાના Non Granted વર્ગો ચાલે છે તેના Self Financed (Non Granted) વર્ગોની ધોરણવાર, માધ્યમવાર માહિતી ભરવાની રહેશે.

Non Granted Medium Wise Class Details		
Standard	Medium	No Of Total Classes
11	<input checked="" type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input checked="" type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil <input type="checkbox"/> Sanskrit <input type="checkbox"/> Telugu <input type="checkbox"/> Oriya	1
12	<input type="checkbox"/> Gujarati <input checked="" type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil <input type="checkbox"/> Sanskrit <input type="checkbox"/> Telugu <input type="checkbox"/> Oriya	1

iii. School Information માં “School Stream Wise Medium Information” માં તે જ શાળા દ્વારા ચાલતા પ્રવાહ અને તેનું માધ્યમ Tick (v) કરવાનું રહેશે.

School Stream Wise Medium Information

Stream	Medium of Teaching
<input checked="" type="checkbox"/> HSC Science	<input checked="" type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input checked="" type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil
<input checked="" type="checkbox"/> General	<input checked="" type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input checked="" type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil
<input type="checkbox"/> Vocational	<input type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil
<input type="checkbox"/> Uchattar Uttar buniyadi	<input type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil

School Unit Information

School Unit : Only Higher Secondary *

Secondary School Timing
Monday To Friday: 00 TO 00
Saturday: 00 TO 00
Total Week Hours : 0:00

Higher Secondary School Timing
Monday To Friday: 10 TO 12
Saturday: 03 TO 06
Total Week Hours : 13:00

School Index Information

SSC Index No.

HSC Index No.

Add the index number of other registered schools (Secondary and Higher secondary) running in the same campus

School Unit	School Index	School Type	Start Year	Trust Name	Trust No	Trust District	Action
Higher Secondary	1.234	Self - Financed	1993	SANSKAR EDUCATION TRUST - DHORAJI	E 1997 AHMEDABAD	AHMEDABAD CITY	<input checked="" type="checkbox"/> Delete

- iv. **School Index Information** માં જે શાળાના Index Number થી Login કરાયેલ છે તે જ શાળાના સંકુલમાં (કેમ્પસમાં) લોગીન કરવા માટે ઉપયોગમાં લીધેલ Index Number સિવાયની ચાલતી અન્ય Secondary/Higher Secondary શાળાના Index No. ની માહિતી ભરવાની રહેશે.

School Index Information

SSC Index No.

HSC Index No.

Add the index number of other registered schools (Secondary and Higher secondary) running in the same campus

School Unit	School Index	School Type	Start Year	Trust Name	Trust No	Trust District	Action
Higher Secondary	1.234	Self - Financed	1993	SANSKAR EDUCATION TRUST - DHORAJI	E 1997 AHMEDABAD	AHMEDABAD CITY	<input checked="" type="checkbox"/> Delete
Secondary	50.234	Grant-In-Aided	1981	SINDH EDUCATION SOC.	F/237	-	<input checked="" type="checkbox"/> Delete
--- Please Select ---							<input type="button" value="Save"/>

Principal Name and Signature

Name Of the Principal Of Higher Secondary School:

Principal Signature of Higher Secondary School:

School Cancellation Information

School Cancelled? Yes No

Disclaimer :

This is herewith declaring that our school has filled details in school registration form are correct and GS&HSEB can take required action in case of any incorrect information which causes any major or legal issue.

School has reviewed all the filled details and found correct, so do not require any further changes for current year


Please Click on For Confirmation

[Next >>](#)

- v. ત્યારબાદ ફક્ત "Save" પર Click કરી ભરેલ માહિતી "Save" કરવાની રહેશે. તેની નીચે આપવામાં આવેલ "Confirm Save" નું બટન School Registration ની તમામ(૭) વિભાગની માહિતી ભર્યા બાદ જ Click કરવાનું રહેશે. "Confirm Save" કર્યા બાદ માહિતીમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહીં જે ધ્યાને લેશો.

2 Trust Information:-

- શાળા દ્વારા Trust Information માં Trust ને લગતી વિગતો ભરવાની રહેશે. જે શાળાઓ દ્વારા અગાઉ ટ્રસ્ટને લગતી વિગતો ભરેલ છે તે ફરીથી ભરવાની રહેશે નહીં(ભરી શકાશે નહીં). ફક્ત પ્રથમવાર માહિતી ભરનાર શાળાઓ ટ્રસ્ટની વિગત ભરી શકશે.
- “Campus & Building Information” માં જે શાળાના Index Number દ્વારા લોગીન કરવામાં આવેલ છે તે Index Number પર મંજૂર વર્ગો કેટલા Building માં ચાલે છે અને ક્યા ક્યા માળે ચાલે છે તેની વિગત ભરવાની રહેશે.
(નોંધ:- ઉપરોક્ત માહિતી જૂન-૨૦૨૦ ની પરિસ્થિતિ એ ફક્ત લોગીન કરેલ Index Number માટે જ ભરવાની રહેશે.)
- તેમજ નીચે જણાવેલા કોષ્ટકમાં તે Building માં કેટલા માળ(Floor) છે તેમજ તેમાંથી કેટલા માળ(Floor) માં શૈક્ષણિક કાર્ય ચાલુ છે તેની માહિતી ભરવાની રહેશે.



Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board
Education Department, Government of Gujarat

00.002

Welcome 00.002 || [Logout](#)

School Information	Trust Information	School Building Facility	Co-Infrastructure Facility	Student and Staff Information	Exam Related Information/Achievement of School	Other Information
--------------------	--------------------------	--------------------------	----------------------------	-------------------------------	--	-------------------

Trust Information

Trust/Body General Information

Trust Type :	Local Self Government		
Trust Registered Under :	The Bombay Public Trust Act, 19	*	
Trust Name :	CBS TRUST	*	
Trust Address :	55, EKTA SOCIETY,	*	
Country :	India	*	State : Gujarat
District :	GANDHINAGAR	*	Tal/Mun/Corp : GANDHINAGAR
City/Village :	ADALAJ	*	Pin Code : 321654 *
Landline No (With STD Code) :	654654 - 65465		Fax No. : 465465 - 111111
Mobile No :	9999999999		
Trust Email Id :	abc@gmail.com	*	
	Eg.(xyz@abc.com)		

Trust/Body Correspondent Information

Trust Email Id :	abc@gmail.com *	
	Eg.(xyz@abc.com)	
Trust/Body Correspondent Information		
Name of the Person authorised for correspondence :	KANJIBHAI SUTHAR *	Designation of the Person authorised for correspondence : JIGNESH SHAH *
Trust Correspondent's Address :	PLOT-5, SHYAM SUNDAR SOCIETY	
Country :	India *	State : Gujarat *
District :	GANDHINAGAR *	Tal/Mun/Corp : KALOL(G) MUNICIPALITY *
City/Village :	KALOL(G) *	Pin Code : 267984 *
Correspondent's Landline No (With STD Code)	987546 - 3765498987	Correspondent's Mobile No: 9999999999
Campus and building information		
Number of building in which classes of school (with Index Number 00.002 Established as on June 2020) :	2 *	
Building No	No. of Floors Occupied For School (Registered With Index Number 00.002)	No. of Floors Occupied For This Registered School
1	2	<input type="checkbox"/> Basement <input checked="" type="checkbox"/> Ground Floor <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2
2	2	<input type="checkbox"/> Basement <input checked="" type="checkbox"/> Ground Floor <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2
<< Prev		Next >>

3 School Building Facility:-

- i. શાળાનું શૈક્ષણિક કાર્ય હાલ જે સ્થળ પર ચાલુ છે તેની માહિતી નીચે મુજબ ભરવાની રહેશે.
- Is school building being owned or rented? : શાળાનું Building Trust ની માલિકીનું હોય તો તેના માલિકનું નામ તથા માલિકીનો પુરાવો Upload કરવાનો રહેશે. અને School Building ભાડેથી લીધેલ હોય તો માલિકનું(ભાડે આપનારનું) નામ ભરવાનું રહેશે, ભાડા કરાર Upload કરવાનો રહેશે તથા ભાડા કરાર પૂર્ણ થવાની તારીખ(Rent Agreement Expiry Date)ની વિગત ભરવાની રહેશે.
 - Does School Building have Compound Wall? : શાળાની ફરતે Compound Wall છે કે કેમ તેની વિગત દર્શાવવાની રહેશે.
 - Is school playground being owned or rented? : શાળાનું રમતગમતનું મેદાન Trust ની માલિકીનું હોય તો તેના માલિકનું નામ તથા માલિકીનો પુરાવો Upload કરવાનો રહેશે. અને શાળાનું રમતગમતનું મેદાન ભાડેથી લીધેલ હોય તો માલિકનું(ભાડે આપનારનું) નામ ભરવાનું રહેશે, ભાડા કરાર Upload કરવાનો રહેશે તથા ભાડા કરાર પૂર્ણ થવાની તારીખ(Rent Agreement Expiry Date)ની વિગત ભરવાની રહેશે. તથા રમત ગમતના મેદાનનું ક્ષેત્રફળ Sq.meter માં ભરવાનું રહેશે. અને જો જૂન-૨૦૨૦ ની પરિસ્થિતિ એ શાળામાં રમતગમતનું મેદાન ન હોય તો "Play Ground Is Not Available As On June 2020" પર ટીક કરવાનું રહેશે.

- d) Area of Play Ground: શાળાના રમતગમતના મેદાનનું માપ Sq.meter માં ભરવું.
- e) Is the school playground within the school campus or attached to the school campus? : શાળાનું રમતગમતનું મેદાન શાળા સંકુલમાં હોય અથવા તો શાળાના સંકુલ સંલગ્ન હોય તેવા કિસ્સામાં “Yes” પર ટીક કરવું અને રમતગમતનું મેદાન શાળા સંકુલથી દૂર હોય તેવા કિસ્સામાં “No” પર ટીક કરવું અને શાળાથી મેદાનનું અંતર કિલોમીટરમાં દર્શાવવું.
- f) Is Building Plan (Map) Of School Building Sanctioned By Competent Authority?: જો શાળાના મકાનનો Building Plan/Map(નકશો) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ હોય તો “Yes” પર ટીક કરી Building Plan/Map(નકશો) Upload કરવાનો રહેશે તથા નકશો મંજૂર કરનાર Authority, હોદ્દો, નકશો મંજૂર કર્યાનો Order Number અને તારીખ,Office Details(નકશો મંજૂર કરનાર કચેરીનું નામ) અને ક્યા હેતુ(Purpose) માટે નકશો મંજૂર કરેલ છે તેની વિગતો લખવાની રહેશે. અને ના હોય તો “No” પર ટીક કરવાનું રહેશે.
- g) Is School Building Usage Permission taken by authority?
જો શાળાના મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ હોય તો “Yes” પર ટીક કરી મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) Upload કરવાનો રહેશે તથા મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કરનાર Authority, હોદ્દો, મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કર્યાનો Order Number અને તારીખ,Office Details(મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કરનાર કચેરીનું નામ) અને ક્યા હેતુ(Purpose) માટે મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કરેલ છે તેની વિગતો લખવાની રહેશે. અને ના હોય તો “No” પર ટીક કરવાનું રહેશે.
- h) Is Parking Facility available within campus?: શાળા કેમ્પસમાં વાહન પાર્કિંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોય તો “Yes” પર ટીક કરવાનું રહેશે. અને જો વાહન પાર્કિંગની સુવિધા ના હોય અથવા શાળા કેમ્પસની બહાર હોય તો “No” પર ટીક કરવાનું રહેશે.

School Building Information

Building General Information

Is school building being owned or rented? Owned Rented Name of Owner: SHIVABHAI PATEL

Copy of Documents of the Rent Agreement of School Building: [View Attachment](#) [Remove](#)

Expiry Date of Rent Agreement: 31/03/2021

Does School Building have Compound Wall? Yes No

Is school playground being owned or rented? Play Ground Is Not Available As On June 2020 Owned Rented Name of Owner: RAMBHAI SHAH

Copy of Documents of the Rent Agreement of Playground: [View Attachment](#) [Remove](#)

Expiry Date of Rent Agreement: 20/01/2021

Is the school playground within the school campus or attached to the school campus? Yes No

Area of Play Ground : 2000.0 Sq. meter (excluding Area of Margin Space and any kind of constructed area)

Is Building Plan (Map) Of School Building Sanctioned By Competent Authority? Yes No

Authority: Nagar Palika Designation: CHIEF OFFICER Order No: S128999

Order Date: 03/12/2020 Office Details: ANAND Purpose of Building: EDUCATION

Copy of School Building Map, sanctioned by Competent Authority: [View Attachment](#) [Remove](#)

Is School Building Usage Permission taken by authority? Yes No

Authority Name: Nagar Palika Designation: CHIEF OFFICER Order No: A18965555

Order Date: 02/12/2020 Office Details: ANAND Purpose of Building: EDUCATION

Copy of BU Permission/ Occupancy Certificate sanctioned by Competent Authority: [View Attachment](#) [Remove](#)

Is Parking Facility available within campus? Yes No

ii. School Facilities Information

School Facilities Information				
Facilities Information				
Type Of Facilities	No Of Rooms	Area per Room (Sq. Meter)	Floor	Edit / Delete
Laboratory (Chemistry)	1	1222.00	Cellar/Basement	Edit Delete
--- Please Select ---			--- Please Select ---	Save

Other Essential Information				
Type	For Boys	For Girls	For Employees	
No Of Latrines	1	1	11	
No Of Toilets	2	2	22	
No Of Water Tapes	22	22	44	
Others	11	11	11	

ઉપરોક્ત કોષ્ટકમાં જણાવ્યા મુજબ શાળામાં વિદ્યાર્થીઓ માટેની સુવિધાઓ જેવી કે લેબોરેટરીઝ, Girls room, Craft room, Library, prayer room, Computer room, Language room etc. દર્શાવવાની રહેશે

iii. Fire Facility Information

Fire Facility Information

Is Fire Safety facility available? Yes No

Fire Safety Certificate No: 123123 Issue Date: 27/12/2020 Expiry Date: 06/02/2021

Issuing Authority Name: Nagar Palika Is training given to the staff for fire safety? Yes No

Fire Safety Certificate [View Attachment](#) [Remove](#)

Description	No of Fire Extinguisher	Manufacturer By	Weight(in Kg)	Edit/Delete
Dry Chemical Power Type Fire Exi	10	ABC COMPANY	10.00	Edit Delete
				Save

Is Library Room facility available? Yes No

Number of Books : 1231

Is Transportation Facility provided by the School? Yes No

YES THE SCHOOL IS HAVING DEDICATED BUS FACILITY ONLY FOR STUDENTS AND STAFF.

Give Details:

[<< Prev](#) [SAVE](#) [Next >>](#)

જો શાળામાં Fire Safety ની સુવિધા હોય અને તેને સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ હોય તો “YES” પર ટીક કરી Fire Safety Certificate Upload કરવાનું રહેશે તથા Fire Safety Certificate Number, Fire Safety Certificate Issue કર્યાની તારીખ, Fire Safety Certificate ની Expiry Date, Fire Safety Certificate Issue કરનાર Authority ની વિગત, Fire Safety માટેની તાલીમ આપી છે કે કેમ? તેની વિગત તથા Number of Fire Extinguisher ની વિગત ભરવાની રહેશે. અને જો પ્રમાણપત્ર ધરાવતા ન હોય તો “No” પર Click કરવાનું રહેશે.

4 Co-Infrastructure Facility:-

Co-Infrastructure Facility માં આપની શાળામાં હોસ્ટેલ Facility તેમજ Furniture અને IT ને લગતી Facility ની વિગત ભરવાની રહેશે.

School Information	Trust Information	School Building Facility	Co-Infrastructure Facility	Student and Staff Information	Exam Related Information/Achievement of School	Other Information
--------------------	-------------------	--------------------------	-----------------------------------	-------------------------------	--	-------------------

Co-Infrastructure Information

Is Hostel Facility available? Yes No
Number of Rooms in Hostel:

IT Facilities Information

Information Technology Facilities

Facility Name	Quantity	Edit / Delete
CD/DVD Writer	11	Edit Delete
Please Select		Save

Furniture Available Information

Furniture Details

Furniture Name	Quantity	Edit / Delete
Cupboards	11	Edit Delete
Please Select		Save

[<< Prev](#) SAVE [Next >>](#)

5 Student & Staff Information:-

- i. Student & Staff Information માં Staff Information Section માં Staff ની વિગત ભરવાની રહેશે.

Student and Staff Information

Staff Information

Filled Posts Staff Details:

Year	Principal	Sec.	Teachers							Clerk			Total	Edit / Delete	
			HSc-Gen	HSc-Sci	Other	OS	Head	Senior	Junior	Librarian	Class-IV	Others			
Jun18-May19	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Edit Delete
Jun18-May19 ▾															Save

Vacant Posts Staff Details:

Year	Principal	Sec.	Teachers							Clerk			Total	Edit / Delete
			HSc-Gen	HSc-Sci	Other	OS	Head	Senior	Junior	Librarian	Class-IV	Others		
Jun19-May20	10	0	0	10	0	20	0	0	0	1	4	4	49	Edit Delete
Jun18-May19 ▾														Save

Computer Training Information

Is Computer Training taken by Staff? Yes No

Employee Category	No. of Employees
Principal	1
Teacher	1
Others	1

- ii. **Secondary/Higher Secondary Unit Details** :- Secondary/Higher Secondary Unit Details કોષ્ટકમાં વર્ષવાર, ધોરણવાર, પ્રવાહવાર, માધ્યમવાર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા તથા મંજૂર વર્ગોની સંખ્યા ભરવાની રહેશે અને Upload કરવાની વિગતમાં જે તે ધોરણના છેલ્લા વર્ગોની મંજૂરીનો પત્ર Upload કરવાનો રહેશે.

Secondary Unit Details

Student Details

Year	Standard	Medium	No. of Permitted Classes	Total Boys	Total Girls	Total	Last Class Permission Letter
Jun20-May21 ▾	Please Select ▾	Please Select ▾	1 ▾				Browse... No file selected.

Higher Secondary Unit Details

Student Details

Year	Standard	Stream	Medium	No. of Permitted Classes	Total Boys	Total Girls	Total	Last Class Permission Letter	Edit / Delete
Jun20-May21	11	HSC Science	Gujarati	1	1	1	2	View Attachment	Edit Delete
Jun20-May21	12	HSC Science	Gujarati	1	2	2	4	View Attachment	Edit Delete
Jun20-May21	11	HSC Science	Hindi	1	2	2	4	View Attachment	Edit Delete
Jun20-May21	12	HSC Science	Hindi	1	1	1	2	View Attachment	Edit Delete
Jun20-May21	11	General	Gujarati	1	1	1	2	View Attachment	Edit Delete

6 Exam Relation Information/Achievement of School:-

જેમાં આપની શાળાના પરીક્ષાના પરીણામની વિગતો તેમજ શાળા દ્વારા કોઈ Field માં Achievement કરેલ હોય તેની વિગતો ભરવાની રહેશે.

School Information	Trust Information	School Building Facility	Co-Infrastructure Facility	Student and Staff Information	Exam Related Information/Achievement of School	Other Information		
Exam Related Information/Achievement Information								
Result Information								
Result Information								
Year	Standard	Stream	Registered	Appeared	Passed	Failed	Result Percentage (%)	Edit / Delete
Jun19-May20	12th	HSC Science	100	100	50	50	50.00	Edit Delete
Jun19-May20	Please Select	Please Select	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Save
Achievement Information								
Achievement Information (Both for School and the students)								
Achievement Type	Date Of Achievement	Description	Edit / Delete					
National Level	19/07/2019	OUR 2 STUDENTS GOT 2ND AND 3RD PRICE IN NATIONAL LEVEL "KABBADI" COMPETITION	Edit Delete					
--Select--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Save					
Board Examination Centre Detail								
Board Examination Centre Detail(Board's Public exam)								
Year	Standard	Stream	Subject Detail	Blocks Available	Blocks Used	Examination Centre Code		
Jun19-May20	12th	HSC Science	SCIENCE	7	4	054		
Save								
Central Assessment Centre Details								
Central Assessment Centre Detail(Board's Public Exam)								
Year	Standard	Stream	Subject Detail	Assessment Centre Code	Edit / Delete			
Jun19-May20	10th	Juth-2 (For General category school)	HINDI	001	Edit Delete			
Jun19-May20	Please Select	Please Select	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Save			

7 Other Information:-

- શાળા દ્વારા જો શાળાનું નામ બદલવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો લખવાની રહેશે.
- શાળા દ્વારા સ્થળ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવાની રહેશે.
- શાળા દ્વારા ટ્રસ્ટ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવાની રહેશે.
- શાળા દ્વારા પ્રવાહ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવાની રહેશે.
- શાળાની સામે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા જો કોઈ શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો લખવાની રહેશે.
- જો શાળા Minority સંસ્થા હોય તો તેની સામે "Yes" પર ટીક કરવું. અને Minorityની વિગતો Linguistic અથવા Religious ટીક કરવું.
- માધ્યમિક વિભાગ માટે ધોરણ-૮/૯ શરૂ કરવા માટે માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ શાળા નોંધણીનો પત્ર Upload કરવો. તેમજ ફક્ત ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગની મંજૂરી અલાયદી મળેલ હોય તો ધોરણ-૧૧ શરૂ કરતી વખતે અપાયેલ નોંધણીનો પત્ર Upload કરવો.
- પ્રથમવાર Index Number ફાળવવામાં આવેલ હોય તે પત્ર Upload કરવો.

School Information	Trust Information	School Building Facility	Co-Infrastructure Facility	Student and Staff Information	Exam Related Information/Achievement of School	Other Information
Other Information						
Is there any Educational or Non- Educational activities running in school building by trust itself or other trust? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No						
Trust/Body Name	Institute Name/Activity	Start Year	Edit / Delete			
ABC TRUST	SHIV SANKUL	1980				
		Please Select				
Whether the School Name has been changed? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No						
School Change Before	School After Change	Order No	Order Date	Authority	Edit / Delete	
XYZ SCHOOL	ABC SCHOOL	12343122	01/01/2021	GSHSEB		
				DEO		
Whether the place of school building has been transferred? <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No						
Whether the management of the school has been changed? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No						
Trust Name Before Change	Trust Name After Change	Order No	Order Date	Authority Name		
				DEO		

Whether the School Stream has been changed? Yes No

Stream Name Before Change	Stream Name After Change	Order No	Order Date	Authority	Edit / Delete
Vocational	General	1234567	29/08/2016	GSHSEB	Edit Delete
Please Select	Please Select			DEO	Save

Whether the School has been divided? Yes No

During last 5 years, whether any action has been taken by the Education Department against the School? Yes No

Year	Detail of Action	Attachment	Edit / Delete
Jun19-May20	Grant Cut	abc.jpg	Edit Delete
Jun16-May17		Browse... No file selected.	Save

Whether the school is minority Institute? Yes No

Minority Type: Linguistic Religious

Approval Authority: Education Department

Sr. No.	Attachment	Available ?	Upload File	comments (if any)
1	School Registration letter	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	View Attachment * Remove	
4	Letter on which index number was issued for the first time	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	View Attachment * Remove	
2	Other document to be attached (if any)	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	View Attachment Remove	
3	Other document to be attached (if any extra document)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Browse... No file selected. Upload	

<< Prev SAVE

શાળા રજીસ્ટ્રેશનમાં Scan કરીને જોડવાના રહેતા Documents ની યાદી.

- 1) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ નકશો (MAP) (Document size less than 2 MB)
- 2) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ BUP (Document size less than 2 MB)
- 3) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ Fire Safety Certificate (Document size less than 2 MB)
- 4) શાળામાં મંજૂર વર્ગોના મંજૂરી પત્રો (Document size less than 2 MB)
- 5) શાળાનો નોંધણીનો પત્ર (Document size less than 2 MB)
- 6) શાળાને ફાળવવામાં આવેલ Index Number નો પત્ર (Document size less than 2 MB)
- 7) હાલમાં કાર્યરત શાળાના આચાર્યશ્રીની સહી.(જો શાળાના આચાર્યશ્રી બદલી થયેલ હોય તો)
 - શાળા રજીસ્ટ્રેશન શરૂ કરતા સમયે ઉપરોક્ત દસ્તાવેજોને નિયત size માં scan કરી Pdf/Jpg Format માં Save કરી તૈયાર રાખવા.